

Protokol o uplatnění odpovědnosti za vady

ČÁST O UPLATNĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA VADY: (vyplní kupující)

Firma/jméno a adresa kupujícího:

Mobil:

E-mail:

Zboží, k němuž je uplatňována odpovědnost za vady (název zboží):

Datum nákupu:

Číslo faktury:

(Datum vystavení faktury)

Podrobný popis vady: *

**) Co nejpodrobněji specifikujte vadu, kdy se vyskytuje, v jakém zařízení a za jakých okolností se při používání vyskytuje. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení.*

Kupující žádá:

výměnu součásti

dodání nové věci

opravu

slevu

Zvolenou variantu zakroužkujte

Zboží bude přijato k řízení o uplatnění odpovědnosti z vad za těchto podmínek:

1. Při uplatňování opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto protokolu kopie faktury popřípadě jakýkoli doklad o nákupu zboží.
2. Zboží bude předáno prodávajícímu k řízení o uplatnění odpovědnosti z vad kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (kupující odpovídá za tento obal), na náklady kupujícího.
3. Proávající se zavazuje vyřídit uplatnění odpovědnosti z vad ve prospěch kupujícího v co nejkratším termínu, nejpozději do 30 dnů od přijetí. Pokud kupující předá k uplatnění odpovědnosti z vad nekompletní zboží, vyhrazuje si prodávající právo prodloužit tuto dobu.

Nárok na uplatnění odpovědnosti z vad může zaniknout, pokud:

- Výrobek byl poškozen při přepravě.
- Výrobek byl poškozen neodbornou instalací nebo zacházením.
- Se vyskytly vady vzniklé běžným používáním (opotřebením)
- Výrobek byl poškozen nadměrným zatěžováním nebo používáním.
- Výrobek byl poškozen nesprávným skladováním.

Podepsáním tohoto protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.

Datum:

Podpis kupujícího:

SERVISNÍ ČÁST: (vyplní prodávající)

Datum přijetí do opravy:

Odpovědnost za vady uznána: ANO / NE

Důvod:

Vypořádání odpovědnosti za vady / provedené opravy:

Datum odeslání zpět kupujícímu (předání):

Datum:

Podpis prodávajícího: